

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання практичних занять та самостійної роботи з
дисципліни “Фінансовий облік 2”

(для студентів 4 курсу заочної форми навчання
освітньо-кваліфікаційного рівня “бакалавр”, галузь знань
0305 «Економіка та підприємництво» напрямку підготовки
6.030509 «Облік і аудит» факультету післядипломної освіти
і заочного навчання)

Харків
ХНАМГ
2011

Методичні вказівки до виконання практичних занять та самостійної роботи з дисципліни “Фінансовий облік 2” (для студентів 4 курсу заочної форми навчання освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», галузь знань 0305 «Економіка та підприємництво» напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит» факультету післядипломної освіти і заочного навчання) / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: В. Ф. Петрова. – Х.: ХНАМГ, 2011. - 23с.

Укладач: доц.,к.е.н. В. Ф. Петрова

Рецензент: проф., д.е.н. А. Є. Ачкасов

Рекомендовано на засіданні кафедри ЕПМГ, протокол № 1
від 31.8.2010р.

Зміст

ПЕРЕДМОВА.....	4
1. ЗМІСТ КУРСУ.....	5
2. Рекомендації щодо використання методичних вказівок.....	7
3. Завдання для проведення практичних занять.....	8
4. САМОСТІЙНА РОБОТА.....	12
Завдання для проведення самостійної роботи.....	12
Тести для самоконтролю.....	16
Запитання для контролю засвоєння знань.....	20
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	22

ПЕРЕДМОВА

Фінансовий облік виступає базою оцінки діяльності підприємств, забезпечує інформацією зовнішніх користувачів облікової інформації, які приймають рішення щодо інвестування капіталу в розвиток підприємства, банківського кредитування, придбання акцій, отримання дивідендів тощо. В умовах переходу економіки України до ринкових відносин зростає необхідність використання облікової інформації і контролю в управлінні виробничим процесом. Аналіз форм звітності підприємства дає можливість виявити переваги й недоліки у фінансовій діяльності, простежити тенденції розвитку на основі динаміки економічних показників і прийняти обґрунтовані рішення.

Законом України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» передбачене обов'язкове ведення фінансового обліку всіма господарськими суб'єктами. Мета цих методичних вказівок — допомогти студентам оволодіти основами та прийомами фінансового обліку в сучасних умовах господарювання.

1. ЗМІСТ КУРСУ

ТЕМА 1. Облік короткострокових зобов'язань.

Основні нормативні документи з обліку короткострокових зобов'язань та розрахунків. Поняття та оцінка зобов'язань та розрахунків. Облік розрахунків з покупцями, замовниками та різними дебіторами.

ТЕМА 2. Облік довгострокових зобов'язань

Основні нормативні документи з обліку довгострокових зобов'язань. Облік довгострокових кредитів банку. Облік довгострокових фінансових зобов'язань. Облік інших довгострокових зобов'язань.

ТЕМА 3. Облік праці та її оплати

Основні нормативні документи з обліку праці та її оплати. Облік робочого часу. Форми та системи оплати праці.

Склад фонду оплати праці. Порядок нарахування і виплати заробітної плати. Синтетичний облік розрахунків з оплаті праці. Облік розрахунків з органами.

ТЕМА 4. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів

Облік розрахунків по податках та платежах. Облік податку на прибуток підприємства. Облік податку на додану вартість. Облік прибуткового податку з громадян.

ТЕМА 5. Облік доходів і витрат

Основні нормативні документи з обліку доходів і витрат.

Загальна характеристика доходів. Бухгалтерський облік доходів від операційної діяльності підприємства. Облік витрат за елементами. Відображення операцій у фінансовій звітності. Загальні підходи до формування та обліку витрат діяльності підприємства. Облік витрат звітного періоду. Облік адміністративних витрат. Облік витрат на збут.

ТЕМА 6. Облік доходів майбутніх періодів

Поняття доходів майбутніх періодів. Документування господарських операцій, пов'язаних с доходами майбутніх періодів. Облік доходів майбутніх періодів.

ТЕМА 7.Облік фінансових результатів діяльності підприємства

Основні нормативні документи з обліку результатів діяльності підприємства. Поняття фінансових результатів та порядок їх формування. Облік фінансових результатів діяльності.

ТЕМА 8. Облік власного капіталу

Основні нормативні документи з обліку власного капіталу, цільового фінансування.

Облік статутного капіталу і його змін. Бухгалтерський облік при ліквідації підприємства.

Облік резервного капіталу.

ТЕМА 9. Облік неоплаченого капіталу

Неоплачений капітал – поняття та облік.

ТЕМА 10. Фінансова звітність підприємства

Мета, склад і елементи фінансової звітності. Розкриття інформації в примітках до фінансової звітності.

2.Рекомендації щодо використання методичних вказівок

2.1. Рекомендації для проведення практичних занять

Мета практичних завдань – формування у студентів сучасної системи знань про фінансовий облік, невід’ємною складовою якої є набуття студентами практичних навичок щодо ведення фінансового обліку на рівні окремого суб’єкта господарювання – підприємства.

На практичному занятті студенту, який працює з методичними вказівками, треба дотримуватися таких порад:

- не намагатися виконувати завдання, попередньо не опрацювавши лекційний матеріал;
- приступаючи до виконання завдання, переконатися, що умови завдання зрозумілі, з’ясувати мету і кінцеві результати, до яких необхідно дійти;
- у кожному завданні намагатися знайти елемент нового, що раніше не було відомо;
- щоразу коротко записувати умову завдання та хід його розв’язання.

Для успішного виконання завдань рекомендується звертатися до матеріалів діючої в Україні нормативно-правової бази (Закони, Положення, інструкції і та ін.); до відповідних підручників, навчально-методичних посібників, конспектів лекцій тощо.

2.2. Рекомендації щодо виконання самостійної роботи

При виконанні самостійної роботи, студенту, який працює з методичними вказівками, слід дотримуватися таких порад:

- відповідати на поставлені запитання, використовуючи як основну, так і додаткову літературу;
- конспектувати раніше невідомі факти;
- на запитання відповідати ретельно обдумуючи і обґрунтовуючи відповідь.

3.Завдання для проведення практичних занять

3.1. Завдання за темою «Облік праці та її оплати»

Задача 3.1.1

На підприємстві у жовтні поточного року нарахована заробітна плата відповідно до штатного розкладу та первинних документів з нарахування заробітної плати працівників згідно з таблицею 3.1.

Таблиця 3.1.Заробітна плата АУП

	Директор	Заст. директора	Головний бухгалтер	Бухгалтер	Касир	Відділ маркетингу	Зав. складом	Прибирання
Оклад, грн.	5400	5000	4000	3600	2500	2700	2000	1100
Кільк., чол.	1	2	1	1	1	2	1	1

Заробітна плата працівників основного виробництва згідно з таблицею 3.2.
Таблиця 3.2. Заробітна плата працівників.

	1880 грн.	2100 грн.	2300 грн.	2500 грн.	2600 грн.	2700 грн.	2760 грн.	24000 грн.	2800 грн.
Кільк. працівників	3	2	1	3	5	5	6	7	8

Відобразити в обліку нарахування і утримання із заробітної плати і інших виплат фізичних осіб податків і внесків.

Задача 3.1.2

Розрахувати виплати в зв'язку з тимчасовою втратою працездатності бухгалтера підприємства Коваленко А.А., середній місячний заробіток якої 3512грн. Кількість днів непрацездатності 7. Стаж роботи працівниці 6 років.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Задача 3.1.3

Користуючись даними таблиці 3.3, визначити по кожному працівнику суму нарахованої зарплати, утримань із зарплати та суму до видачі.

Таблиця 3.3.

Прізвище та Ініціали	Посада	Місячний оклад	Відпрацьовано днів
Соколов Л. П.	Директор	4900	22
Дробот О. Б.	Майстер цеху	3600	22
Іванов К. М.	Робітник	2500	19
Ряднова В. В.	Гол. бухгалтер	3800	22

У місяці 22 робочих дні.

Зробити всі можливі бухгалтерські проводки, які пов'язані з нарахуванням зарплати.

3.2.Завдання по темі «Облік доходів і витрат»

Задача 3.2.1

Визначити фактичну собівартість одиниці виготовленої продукції.
Оприбуткувати продукцію на склад. Скласти бухгалтерські проведення згідно з наведеними нижче даними.

Випущено холодильників - 110 од.

Витрати за місяць _____?____(грн.)

Матеріали – 60995грн.

Комплектуючі вироби – 48114грн.

Транспортно-заготівельні витрати – 759грн.

Заробітна плата – 5225грн.

Відрахування на соціальні заходи – 858грн.

Загальновиробничі витрати – 13629грн.

Складемо зміст господарських операцій та кореспонденцію рахунків згідно з таблицею 3.4.

Таблиця 3.4.

№	Зміст господарських операцій	Дт рахунку	Кт рахунку	Сума, грн..
1.	Відпущено матеріалів на виробництво холодильників.			
2.	Відпущено на виробництво комплектуючі вироби.			
3.	Списано транспортно-заготівельні витрати на витрати виробництва.			
4.	Нарахована заробітна плата працівникам за виробництво холодильників.			
5.	Проведено нарахування на заробітну плату працівників на соц. заходи.			
6.	Списано загально виробничі витрати на витрати виробництва.			
7.	Передана з виробництва на склад готова продукція			

Для визначення собівартості готової продукції підрахуємо всі витрати за рахунком 23.

Задача 3.2.2

Визначити величину витрат за місяць і списати їх та фінансові результати згідно з даними:

- нараховано заробітну плату адміністрації підприємства - 30000,00грн.
- нараховано обов'язкові внески - ?
- нараховано за обладнання офісу – 2000,00 грн.
- витрати на службові відрядження – 5000 грн.
- списано матеріалів на ремонт офісу – 1585,00грн.

Відобразити в обліку господарських операцій та назвати сутність і склад адміністративних витрат.

Таблиця 3.5.

№	Зміст господарських операцій.	Сума	Дт	Кт
1.	Нараховано з/п адміністрації підприємства.			
2.	Нараховано обов'язкові внески.			
3.	Нараховано за обладнання офісу.			
4.	Відображено витрати на службові відрядження.			
5.	Списано матеріали на ремонт офісу.			
6.	Списано адміністративні витрати на фін. результати.			

3.3.Завдання за темою «Облік фінансових результатів діяльності» Завдання 3.3.1

За наведеними нижче операціями, скласти бухгалтерські проведення, провести розрахунки необхідних сум, указати порядок їх визначення згідно з наведеними даними:

1. Надійшла на розрахунковий рахунок виручка за реалізацію продукції, в т. ч. ПДВ – 105000 грн.
2. Списана в кінці місяця сума реалізації на фінансовий результат 90000 грн.
3. Списана в кінці місяця сума чистого прибутку (різниця між виручкою від реалізації і сумою податків)?
4. Визначити і списати фінансовий результат основної діяльності?

Методичні вказівки для розв'язання:

1. Одержано виручку від реалізації продукції.
2. Списано реалізованої продукції.
3. Списаний чистий дохід від реалізації на фінансовий результат.
4. Визначено і списано фінансовий результат.

3.4. Завдання за темою «Облік власного капіталу» Завдання 3.4.1

Необхідно відобразити на рахунках бухгалтерського обліку господарські операції.

Дані для виконання:

В установчих документах ТОВ статутний капітал встан. у розмірі 150000 грн. До реєстрації внески трьох засновників складом: $150000 \cdot 30\% = 45000$ грн. (по 15000 грн. кожний). У подальшому (як визначено у засновницьких документах) учасники здійснюють внески :

- ☞ Учасник „А” вносить до статутного капіталу основні засоби вартістю 35000 грн.
- ☞ Учасник „В” вносить до статутного капіталу нематеріальні активи вартістю 35000 грн.
- ☞ Учасник „С” вносить до статутного капіталу грошові кошти в сумі 35000грн.

Методичні вказівки для розв’язування :

- 1) Відобразити заборгованість учасників ТОВ за внесками до статутного капіталу.
- 2) Відобразити суму фактичних внесків учасників (готівкою).
- 3) Внесено кожним із учасників на підставі засновних документів до статутного фонду :
 - а) вносить обладнання;
 - б) за умови вносить нематеріальні активи;
 - в) внесок готівкою грошових коштів.

Завдання 3.4.2

У рахунок внеску до статутного фонду підприємства учасник передав ксерокс вартістю 4500 грн. Витрати на його транспортування становили 180 грн. (ПДВ - 30 грн.).

Відобразити дану операцію на рахунках бухгалтерського обліку.

Таблиця 3.6. Методичні вказівки для розв'язування.

№ п/п	Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн.
		Дебет	Кредит	
1.	Відображено внесок за вартістю що зазначена в установчих документах.			
2.	Одержано від учасника об'єкта основних засобів.			
3.	Витрати на транспортування.			
4.	Відображено податковий кредит з ПДВ.			
5.	Списано витрати на транспортування з включенням до первісної вартості об'єкта основних засобів, що внесені до статутного фонду.			

4. САМОСТІЙНА РОБОТА

Завдання для проведення самостійної роботи

Завдання 4.1

До статутного фонду засновниками зроблений внесок у вигляді активів за справедливою вартістю з ПДВ юридичною особою:
ТМЦ- 5000грн., основні засоби – 45000грн.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку. Указати на первинні документи, що їх супроводжують.

Завдання 4.2

Дані для виконання:

За вересень місяць поточного року робітникам фірми були проведені наступні нарахування: заробітна плата в розмірі 2700 грн.; допомога з тимчасової непрацездатності в розмірі 800 грн. (з них 600 грн. за рахунок підприємства, 200 грн. за рахунок коштів Фонду соціального страхування); матеріальна допомога в розмірі 700 грн.

Необхідно: визначити суму внесків, податок на доходи фізичних осіб, відобразити операції з обліку.

Завдання 4.3

Бухгалтерові за жовтень місяць були проведені наступні нарахування: заробітна плата — 2200 грн., допомога з тимчасової непрацездатності за рахунок підприємства — 600 грн.

Необхідно: визначити суму єдиного соціального внеску, суму податку на доходи фізичних осіб, відобразити операції з обліку.

Завдання 4.4

На підприємстві в грудні минулого року нарахована заробітна плата відповідно до штатного розкладу і первинних документів про нарахування заробітної плати робітників.

Таблиця 4.1

	Директор	Заст. директора	Головний бухгалтер	Бухгалтер	Касир	Відділ маркетингу	Зав. складом	Прибиральниця
Оклад, грн.	4500	3650	3200	2800	2500	1950	1550	1040
Кільк., чол.	1	2	1	2	1	3	1	1

Необхідно: відобразити в обліку нарахування і утримання із заробітної плати та інших виплат фізичних осіб податків, зборів і внесків .

Завдання 4.4

Підприємством нарахована заробітна плата директору Соколову О. Д. - 5050 грн. та бухгалтеру Даниленко А.М.- 2900 грн.

Необхідно:

1. Розрахувати суму внесків, суму податку на доходи фізичних осіб.
2. Відобразити операції з обліку.

Завдання 4.5

До статутного капіталу створеної фірми зроблено внесок у вигляді:

- запасів справедливою вартістю 4,5 тис. грн;
- основних засобів справедливою вартістю 85 тис. грн.;
- безготівкових грошових коштів у розмірі 14 тис. грн.

Необхідно: відобразити наведені операції в бухгалтерському обліку фірми.

Завдання 4.6

До статутного капіталу засновником — юридичною особою — зроблений внесок у вигляді активів за справедливою вартістю з ПДВ: сировини — 55 тис. грн., основних засобів — 75 тис. грн. Справедлива вартість довгострокових фінансових інвестицій становить 15,5 тис. грн.

Необхідно: відобразити на рахунках бухгалтерського обліку господарські операції з формування статутного капіталу. Указати на первинні документи, що їх супроводжують.

Завдання 4.7

Дані для виконання:
на загальних зборах акціонерів відкритого акціонерного товариства, які відбулися у вересні поточного року, прийнято рішення сплатити дивіденди за минулий рік у сумі 600 тис. грн. несплаченими акціями підприємства.

Необхідно: відобразити в обліку операції зі сплати дивідендів.

Завдання 4.8

Підприємство викупило 1700 власних акцій за загальну суму 56 тис. грн. Номінальна вартість однієї акції – 40 грн. Анульовано 700 акцій, продано 500 акцій - за номіналом, 700 акцій – по 28 грн.

Необхідно: відобразити в обліку операції з викупу акцій.

Завдання 4.9

Підприємство придбало товари вартістю 48 тис. грн., у тому числі ПДВ, на умовах 50% передплати. Остаточна оплата товарів була проведена після отримання товарів. Необхідно: відобразити операції в обліку.

Завдання 4.10

Упродовж звітного періоду підприємством були нараховані наступні податки:

- на прибуток – 3600 грн.;
- земельний податок – 4700 грн.;
- податок з власників транспортних засобів – 2550 грн.;
- комунальний податок – 320 грн.;

В установлені терміни податки були перераховані до бюджету.

Необхідно: відобразити операції в обліку.

Завдання 4.11

На початку поточного року підприємство отримало відстрочку зі сплати податку на додану вартість на 2 роки. При цьому 800 тис. грн. податку підлягає сплаті у грудні місяці того ж року, а 600 тис. грн. податку підлягає сплаті у січні наступного року.

Необхідно: відобразити операції в обліку.

Завдання 4.12

Підприємством на умовах передплати були реалізовані товари за 42 тис. грн., у тому числі ПДВ; продукція власного виробництва за 24 тис. грн., у тому числі ПДВ. Собівартість складала:

- товарів – 26 тис. грн.;
- продукції – 14 тис. грн.

Необхідно відобразити: операції в обліку; фінансовий результат.

Завдання 4.13

У грудні поточного року бухгалтером підприємства виявлена недоїмка з податку на прибуток за минулий рік, сума якої складала 960 грн. Розмір пені становить 109,9 грн.

Необхідно: відобразити операцію недоїмки на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4.14

Підприємство реалізувало покупцеві готову продукцію на умовах передплати на суму 1,8 тис. грн. (з ПДВ), виробнича собівартість якої становить 1000 грн.

Необхідно: відобразити господарські операції з обліку реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4.15

Підприємство реалізувало раніше придбані для виробництва готової продукції матеріали як надлишок (у зв'язку зі скороченням виробництва) на суму 960 грн. Первісна вартість цих матеріалів становить 580 грн.

Необхідно: відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4.16

Підприємство-комітент, згідно з договором комісії, передало товар підприємству-комісіонеру для реалізації на суму 4 600 грн. (у тому числі ПДВ). Собівартість товару – 2500 грн.

Відповідно до договору комісіонер має право утримати належну йому суму комісійної винагороди, що становить 5% від продажної вартості, з виручки від реалізації товарів.

Необхідно: відобразити господарські операції з реалізації товарів на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4.17

Підприємство відвантажило і отримало гроші за відвантажену продукцію у поточному місяці на суму 60 тис. грн. (з ПДВ).

Необхідно: відобразити реалізацію продукції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4.18

Дані для виконання:

підприємство відвантажило продукцію в кількості 2,7 тис. одиниць. Калькуляція витрат на виробництво одиниці продукції наведена в таблиці 4.2. Розрахуйте вартість продукції, що відвантажена.

Таблиця 4.2.

Матеріальні витрати	32,5 у.о
Витрати на оплату праці	15 у.о.
Амортизація	7 у.о.
Соц. внесок	7 у.о.
Інші операційні витрати	7,5 у.о.
Разом:	69 у.о.
АГВ	17%
Витрати на збут	15%
Рентабельність	10%
ПДВ	20%

Необхідно: відобразити господарські операції з реалізації продукції на рахунках бухгалтерського обліку. Вказати на первинні документи, які їх супроводять.

Тести для самоконтролю

1. Власний капітал — це:

- а) частина в активах підприємства, що залишається після вирахування його зобов'язань;
- б) сума власних коштів підприємства, що є результатом його діяльності чи отримана від власників або учасників підприємства у вигляді внесків, придбаних акцій, паїв тощо;
- в) усе перелічене.

2. Залежно від джерел власного капіталу його можна поділити на:

- а) вкладений та накопичений;
- б) зареєстрований та інший додатковий капітал;
- в) додатково вкладений та резервний капітал;
- г) зареєстрований капітал та нерозподілений прибуток (непокритий збиток).

3. До складу додаткового капіталу не входить:

- а) емісійний дохід;
- б) інші внески засновників понад зареєстрований статутний фонд;
- в) капітал від дооцінки необоротних активів;

4. Інший додатковий капітал складається з:

- а) капіталу від дооцінки необоротних активів та дарчого капіталу;
- б) резервного капіталу;
- в) нерозподіленого прибутку (непокритий збиток);
- г) емісійного доходу.

5. Елементами власного капіталу не є :

- а) статутний та резервний капітал;
- б) додатково вкладений капітал та інший вкладений капітал;
- в) неоплачений та вилучений капітал;
- г) цільове фінансування та цільові надходження.

6. Статутний капітал — це:

- а) кількість випущених акцій, помножених на номінал однієї акції;
- б) різниця між ринковою вартістю облігації та номінальною вартістю акцій;
- в) кількість акцій другої емісії;
- г) сума грошових коштів, що сплачені акціонерам за викуп акцій, плюс вартість послуг фінансового посередника.

7. Який з рахунків має дебетове сальдо?

- а) 42 та 43;
- б) 441 та 424;
- в) 425 та 422;
- г) 45 та 46.

8. Переоцінку основних засобів відображають в обліку записами:

- а) Дт 10 Кт 423;
- б) Дт 22 Кт 681;
- в) Дт 14 Кт 423;
- г) Дт 15 Кт 631.

9. В якому документі передбачають форми і системи оплати праці, які можна застосовувати на підприємстві?

- а) трудовий договір;
- б) колективний договір;
- в) штатний розклад.

10. Бухгалтерові за поточний місяць були проведені наступні нарахування: заробітна плата — 2700 грн. Виберіть правильний варіант кореспонденції рахунків з нарахування зазначених виплат:

- а) Дт 92 Кт 661 — 2700 грн.;
- б) Дт 93 Кт 661 — 2700 грн.;
- в) Дт 94 Кт 661 — 2700 грн.;
- г) Дт 23 Кт 685 — 2700 грн.;
- д) Дт 23 Кт 661 — 2700 грн.

11. Граничний термін подачі авансового звіту про відрядження складає:

- а) протягом наступного дня після повернення з відрядження;
- б) протягом наступних 3-х днів після повернення з відрядження;
- в) протягом 10-ти днів після повернення з відрядження.
- г) включаються лише суми, що видані під звіт і не повернуті цілком або частково;
- д) так, якщо це передбачено колективним договором.

12. Як правильно відбити придбання підзвітною особою запасів?

- а) Дт 33, Кт 372;
- б) Дт 20, Кт 372;
- в) Дт 372, Кт 33;
- г) Дт 372, Кт 30.

13. Якою бухгалтерською проводкою відображують депонування коштів, не виданих з каси працівникові під час установленого терміну виплати заробітної плати?

- а) Дт 661 Кт 662;
- б) Дт 311 Кт 301;
- в) Дт 662 Кт 301

14. До складу собівартості продукції не включають такі витрати:

- а) адміністративні;
- б) загальновиробничі;
- в) прямі виробничі.

15. Облік прямих виробничих витрат ведуть на рахунку:

- а) 26 "Готова продукція";
- б) 23 "Виробництво";
- в) 901 "Собівартість реалізованої готової продукції".

16. Калькуляція — це:

- а) групування витрат за статтями;
- б) обчислення собівартості одиниці продукції за встановленою номенклатурою витрат;
- в) групування витрат виробництва за елементами.

17. Готова продукція — це:

- а) вся виготовлена продукція;
- б) продукція, обробка якої закінчена та яка пройшла випробування, приймання, укомплектування згідно з умовами договорів, відповідає затвердженим стандартам, пройшла технічний контроль і здана на склад або замовнику;
- в) продукція, яка здана на склад.

18. Витрати на виробництво конкретного виду продукції, які безпосередньо включають до її собівартості на підставі первинних документів, називають:

- а) постійними;
- б) непрямыми;
- в) прямими.

19. Яка проводка відповідає операції: "Списана фактична собівартість реалізованої продукції":

- а) Дт 79 Кт 90;
- б) Дт 90 Кт 26;
- в) Дт 90 Кт 79.

20. На рахунку 70 "Доходи від реалізації" відображають:

- а) за дебетом і кредитом купівельну вартість проданої продукції;
- б) за дебетом — собівартість реалізованої продукції, а за кредитом — продажну вартість продукції;
- в) за дебетом — суму непрямих податків (акцизний збір, ПДВ), а за кредитом — продажну вартість продукції.

21. До доходів від інвестиційної діяльності відносять:

- а) одержані штрафи, пені, неустойки;
- б) дохід від реалізації оборотних активів;
- в) дохід від реалізації майнових комплексів.

22. Витрати на збут - є витратами від:

- а) операційної діяльності;
- б) фінансової діяльності;
- в) інвестиційної діяльності.

23. Об'єктом обкладання податком на додану вартість є:

- а) фонд заробітної плати;
- б) виручка;
- в) прибуток.

Запитання для контролю засвоєння знань

1. Як на підприємстві формують власний капітал?
2. Як обліковують неоплачений капітал?
3. Який порядок створення і використання резервного капіталу?
4. Як в обліку відображають вилучений капітал підприємства?
5. Як обліковується додатковий капітал підприємства?
6. Які операції відображають у кореспонденції з рахунком «Інший додатковий капітал»?
7. Що включають до складу майбутніх витрат і платежів?
8. Які позики є довгостроковими, як їх обліковують?
9. Які позики є короткостроковими, як їх обліковують?
- Як проводять облік інших довгострокових зобов'язань?
10. Які документи потрібно оформити для одержання довгострокової позики?
11. Що таке «кредитна лінія»?
12. Які поточні зобов'язання є короткостроковими?
13. На яких рахунках обліковують короткострокові позики?
14. Як в обліку відображають поточні зобов'язання за довгостроковими векселями?
15. Як обліковують розрахунки з постачальниками й підрядчиками?
16. Як виконують облік поточної заборгованості за одержаними авансами?
17. Як здійснюють облік поточної заборгованості за розрахунками з оплати праці?
18. Як виконують облік поточної заборгованості за розрахунками з учасниками?
19. Як виконують облік поточної заборгованості за розрахунками з податків?
20. У чому сутність аналітичного обліку розрахунків з працівниками?
21. Як нараховують заробітну плату?
22. Який порядок нарахувань на фонд оплати праці?
23. Який порядок нарахування утримань із заробітної плати?
24. Як розрахувати допомогу з тимчасової непрацездатності?
25. Які особливості синтетичного обліку розрахунків з оплати праці?
26. У чому сутність аналітичного обліку розрахунків з працівниками?
27. Який порядок відображення в обліку розрахунків за відрядженнями?
28. Як відображають в обліку розрахунки з підзвітними особами?
29. Які первинні документи використовують при обліку розрахунків з оплати праці?
30. Які критерії визнання доходів згідно з П(С)БО15?

31. Які види діяльності може здійснювати підприємство згідно з класифікацією П(С)БОЗ?
32. Як проводиться бухгалтерський облік відстрочених податкових активів і зобов'язань?
33. Як здійснюють бухгалтерський облік фінансових результатів?
34. Як проводять облік інших операційних доходів?
35. Як здійснюють бухгалтерський облік доходів від надзвичайних подій?
36. Як проводять бухгалтерський облік нерозподіленого прибутку (непокритих збитків)?

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», затверджений ВР України 16.07.1999 р. № 996-XIV.
2. Національні стандарти бухгалтерського обліку в Україні: 36 нормативних актів. — К.: СП «Юрінком Інтер», 2000. — 231 с.
3. Бутинець Ф. Ф., Малюга Н. М. Бухгалтерський облік: облікова політика і план рахунків, стандарти і кореспонденція рахунків, звітність. Навч. посібник /За ред. проф. Ф. Ф. Бутинця. — 3-є вид., перероб. і доп. — Житомир: ЖІТІ, ПП «Рута», 2001. — 512 с.
4. Бухгалтерський облік та фінансова звітність в Україні: Навч.-практ. посібник /За ред. С. Ф. Голова. — Дніпропетровськ: ТОВ «Баланс-Клуб», 2000. — 768 с.
5. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник /За ред. проф. Ф. Ф. Бутинця. — 3-є вид., перероб. і доп. — Житомир: ЖІТІ, 2001. — 672 с.
6. Бухгалтерський фінансовий та внутрішньогосподарський облік в галузях системи переробної промисловості АПК (на основі національних стандартів) /За ред. проф., д-ра екон. наук В. В. Сопка і О. В. Бойка. — К.: Фенікс, 2001. — 468 с.
6. Велш Глен А., Шорт Деніел Г. Основи фінансового обліку /Пер. з англ. О.Мініна, О. Ткача. — К.: Основи, 1997. — 943 с.
7. Голов С. Ф., Єфіменко В. І. Фінансовий та управлінський облік. — К.: ТОВ «Автоінтерсервіс», 1996. — 544 с.
8. Голов С. Ф., Костюченко В. М. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами: приклади та коментарі: Практ. посібник. — К.: Лібра, 2001. — 840 с.
9. Горицкая Н. Г. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в Украине с 2000 года. — К.: Бухгалтерия, 2000. — 256 с.
10. Горицкая Н. Г. Новый бухгалтерский учет. — К.: Техніка, 2000. — 256с.
11. Грабова Н. Н., Добровский В.Н. Бухгалтерский учет в производственных и торговых предприятиях, 2000: Уч. пособие /Под ред. Н. В. Кужельного. — К.: А.С.К., 2000. — 624 с.
12. Завгородний В. П. Бухгалтерский учет в Украине (с использ. нац. стандартов): Уч. пособие для студентов вузов. — 5-е изд., доп. и перераб. — К.: А.С.К., 2001. — 848 с.
14. Кужельний М. В., Лінник В. Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. — К.: КНЕУ, 2001. — 334 с.
15. Нидлз Б., Андерсон Х., Колдуэлл Д. Принципы бухгалтерского учета / Пер. с англ. под ред. Я. В. Соколова. — М.: Финансы и статистика, 1993. — 492 с.
16. Сопко В. В. Бухгалтерський облік: Навч. посібник. — 3-є вид., перероб. і доп. — К.: КНЕУ, 2000. — 578 с.
17. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України: Підручник. — 6-те вид. — К.: А.С.К., 2001. — 784 с.

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання практичних занять та самостійної роботи
з дисципліни

“Фінансовий облік 2”

*(для студентів 4 курсу заочної форми навчання
освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»,
галузь знань – 0305 «Економіка та підприємництво»
напрямку підготовки 6.030509 «Облік і аудит»
факультету післядипломної освіти і заочного навчання)*

Укладач: **Петрова** Валентина Федорівна

Редактор: Д. Ф.Курильченко

Комп’ютерне верстання: О. А. Балашова

План 2010, поз.484М

Підп. до друку 02.12.2010	Формат 60x84/16.
Друк на ризографі	Тираж 50 пр.
Зам.№	Ум.-друк.арк.1,3

Видавець і виготовлювач:
Харківська національна академія міського господарства
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua
Свідоцтво суб’єкта видавничої справи:
ДК № 4064 від 12.05.2011